

# **Datenschutzinformation nach Art. 13 und 14 DSGVO für Angehörige und Betreuer**

## **§ 1 Information über die Erhebung personenbezogener Daten und besonderen personenbezogenen Daten**

Im Folgenden informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen und besonderen personenbezogenen Daten gemäß Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie Ergänzungen des BDSG und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind, z. B. Name, Adresse, Krankenversicherung...etc. Besondere personenbezogene Daten sind Gesundheitsdaten, religiöse Zugehörigkeiten, etc.

## **§ 2 Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle**

Verantwortlicher gem. Art. 4 Abs. 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ist:

**Medicus Cottbus GmbH**  
**Franz-Mehring-Straße 55-61, 03046 Cottbus**  
**E- Mail: [info@medicus-cottbus.de](mailto:info@medicus-cottbus.de), Telefon: +49 355 2886 00**

Unsere Datenschutzbeauftragte - Frau Anja Schwager - erreichen Sie unter:

DSKC Datenschutz- Arbeitssicherheit- Kompetenz- Center GmbH

Sielower Landstraße 68, 03044 Cottbus, E- Mail: [info@dskc.de](mailto:info@dskc.de), Telefon: 0355/ 48679410

## **§ 3 Welche Datenkategorien nutzen wir und woher stammen diese?**

Ihre personenbezogenen Daten erhalten wir von Ihnen selbst bzw. von Ihrem Klienten oder von dem zu betreuenden Bewohner im Rahmen einer Vertragsanbahnung oder im Zusammenhang mit einer Vertragsschließung unserer Einrichtung. (Zum Beispiel persönlich, telefonisch, per Mail, per Post...).

Zu diesen Daten zählen z.B.

- Stammdaten, wie Vorname, Nachname, Anschrift, Telefonnummern
- Verwandtschaftsverhältnis zum Klienten bzw. Bewohner
- Amtliche Bestellung des Betreuers

sowie ggf. Daten, die zur Erfüllung eines Vertragsverhältnisses mit der Medicus Cottbus GmbH benötigt werden.

## **§ 4 Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage werden Daten verarbeitet?**

In erster Linie dient die Datenverarbeitung der Erfüllung vorvertraglicher Maßnahmen bzw. eines Vertragsverhältnisses.

Die vorrangige Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Absatz 1 Satz 1a), b), c) und f) sowie Art.9 Abs. 2 2a, c) und h) DSGVO. Daneben können Ihre gesonderten Einwilligungen gem. Art. 6 Absatz 1 Satz 1a) bzw. Art. 7 DSGVO als datenschutzrechtliche Erlaubnisvorschrift herangezogen werden.

Zudem werden im Vertragsverhältnis weitere Daten auf geforderten Rechtsgrundlagen verarbeitet.

Wir verarbeiten Daten nur dann über die eigentliche Auftragserfüllung hinaus, wenn es zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen sowie zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder Dritten notwendig ist (z.B. Konsultation mit sozialen Trägern, Abrechnungsdienstleistern, Klärung rechtlich Ansprüche / Streitigkeiten, Maßnahmen zur Qualitätssicherung, etc.).

### **§ 5 Wer bekommt Ihre Daten?**

Innerhalb unseres Unternehmens erhalten nur die Personen und Stellen (z.B. Fachbereich) Ihre personenbezogenen Daten, die diese zur Erfüllung unserer Aufgaben benötigen.

Des Weiteren erhalten zur Vertragserfüllung ggf. öffentlich-rechtlich Stellen (Krankenkasse, Pflegeversicherung...) sowie Ihre ärztlichen Versorgungsstellen Ihre Daten.

Auch Auftragsverarbeiter, z.B. IT-Unternehmen, Leistungsabrechner, externe Dienstleister können Ihre personenbezogenen Daten durch betriebsbedingte Arbeiten erhalten. Diese sind über ein Auftragsverarbeitungsvertrag vertraglich zur Sorgfalt verpflichtet.

Eine Weitergabe von personenbezogenen Daten an unbeteiligte Dritte oder in Drittstaaten ist nicht vorgesehen.

### **§ 6 Ihre Rechte**

Sie haben gegenüber uns gemäß § 13 Abs. 2 lit b DSGVO folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

**1.** Recht auf Auskunft; **2.** Recht auf Berichtigung oder Löschung; **3.** Recht auf Einschränkung der Verarbeitung; **4.** Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung; **5.** Recht auf Datenübertragbarkeit.

Wenn Sie von ihren Rechten Gebrauch machen möchten, wenden Sie sich bitte an den oben angegebenen Kontakt.

Außerdem haben Sie das Recht, Beschwerde bei der jeweiligen Datenschutz-Aufsichtsbehörde einzureichen. Für uns ist die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg, Dagmar Hartge, in 14532 Kleinmachnow, Stahnsdorfer Damm 77, <https://www.lda.brandenburg.de>, Telefon: 033203/356-0, Telefax: 033203/356-49, E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de zuständig.

### **§ 7 Dauer der Speicherung personenbezogener Daten**

Die Dauer der Speicherung von personenbezogenen Daten bemisst sich anhand der jeweiligen gesetzlichen Aufbewahrungsfrist (z.B. handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen, sozialgesetzliche Aufbewahrungsfristen). Nach Ablauf der Frist werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Vertragserfüllung oder Vertragsanbahnung erforderlich sind und/oder unsererseits kein berechtigtes Interesse an der Weiterspeicherung fortbesteht.